



"स्वस्थ, सुखी र समृद्ध लिसंखु पाखर : पर्यटन, जलस्रोत, शिक्षा र कृषिमा आधुनिकीकरण र आत्मनिर्भर"

लिसंखु पाखर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

अत्तरपुर, लिसंखु पाखर
वागमती प्रदेश, नेपाल
लिसंखु पाखर गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
अत्तरपुर, लिसंखु पाखर
वागमती प्रदेश, नेपाल
२०३३



099649998
lisankhupakharmun@gmail.com
www.lisankhupakharmun.gov.np
www.fb.com/lisankhupakharmun

पत्र संख्या :- ०८०/८१
च.नं.: ८३५९

मिति २०८१/०३/२४

विषय: स्वतःप्रकाशनको गरिएको सम्बन्धमा।

श्री सरोकारवाला सबै ।

उपरोक्त सम्बन्धमा सम्पूर्ण सार्वजनिक निकायले सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सोको नियमावलीको नियम ३ अनुसार प्रत्येक ३/३ महिनामा सूचनाको हक सम्बन्धी प्रगति विवरण अद्यावधिक गरि स्वतःप्रकाशन गर्नु पर्ने व्यवस्था भएकोले यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/८१ को बैशाख देखि असार मसान्त सम्मको विवरणहरु स्वतःप्रकाशन गरी सार्वजनिक निकायमा पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ:

श्री राष्ट्रिय सूचना आयोग, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं
श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय चौतारा, सिन्धुपाल्चोक



लिखु पाखर गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
अत्तरपुर, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा नियमावली, २०६५ को नियम ३
बमोजिम स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने विवरण
(आ.व. २०८०/८१ को बैशाख देखि असार मसान्त)

विषयसूची



१. गाउँपालिकाको प्रकृति र स्वरूप
२. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
६. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. सम्पादन गरेका कामको विवरण
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१३. तोकिए वमोजिमका अन्य विवरण
१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण
१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण
१६. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन:
१७. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विवरण
१८. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भए वा हुने गरेको भए सोको विवरण



लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको परिचयः

लिसंखु पाखर गाउँपालिका नेपालका ७ प्रदेश मध्ये बागमती प्रदेश, सिन्धुपाल्चोक जिल्लाको दक्षिण-पूर्वी भागमा अवस्थित छ। भौगोलिक अवस्थिति अनुसार ८५ डिग्री ५३ मिनेट ९ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तर र २७ डिग्री ४० मिनेट २० सेकेण्ड उत्तरी अक्षांशमा फैलिएको यस गाउँपालिका समुन्द्री सतहदेखि १९३० मिटरको ईमा रहेको छ। पूर्वमा दोलखा र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा त्रिपुरा सुन्दरी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला र सुनकोशी गाउँपालिकाको सिमानासँग जोडिएको यो गाउँपालिका पहाडी भू-भागमा फैलिएको छ।

नेपाल सरकारको मिति २०७३ फागुन २७ गते राजपत्रमा प्रकाशित गरी साविकको ठूलो धादिङ, अत्तरपुर, लिसंखु जेठल, पेट्कु र ठूलोपाखर गा.वि.स.लाई एकीकृत तथा समावेश गरी लिसंखु पाखर गाउँपालिका घोषणा गरिएको थियो। ९८.६१ वर्ग कि. मि. क्षेत्रफल ओगटेको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा दोलखा र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा त्रिपुरा सुन्दरी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा काभ्रेपलाञ्चोक किल्ला र सुनकोशी गाउँपालिकाको सिमानासँग जोडिएको यो पर्यावरणीय सुन्दर गाउँपालिकाका पहाडीदेखि हिमाली भू-भागमा फैलिएको छ।

स्थानीय गाउँवासीहरूलाई सर्वसुलभ ढंगबाट सेवा सुविधा उपलब्ध गर्न गराउन यस गाउँपालिकालाई जम्मा ७ बटा वडाहरूमा विभाजन गरिएको छ।

वडागत जनसंख्या तथा घरधुरीसंख्या विवरणः

| क्र.सं. | वडा संख्या(सा.वि.क.को) | जनसंख्या | पुरुष | महिला | घरधुरी |
|---------|------------------------|----------|-------|-------|--------|
| १ | १ ठूलो-धादिङ | १४४७ | ७०० | ७४७ | ५८५ |
| २ | २ र ३ लिसंखु | २५४७ | १२३४ | १३१३ | १०३४ |
| ३ | ४ अत्तरपुर | १५७२ | ७५८ | ८१४ | ५७७ |
| ४ | ५ जेठल | २३४७ | ११६८ | ११७९ | ८५९ |
| ५ | ६ पेट्कु | १२३० | ५८९ | ६४१ | ३९२ |
| ६ | ७ ठूलो पाखर | २६०७ | १२५७ | १३५० | ७०८ |
| | जम्मा | ११७५० | ५११७ | ६०४४ | ४१५५ |

(नोटः राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ को डाटामा आधारित जनसंख्या तथा घरधुरी संख्या)


बिनाद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१) गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति:

नेपालको संविधान २०७२ को संविधान ५६(१) अनुसार नेपालको मूल संरचना संघ, प्रदेश र स्थानीय तह गरि ३ प्रकारकाको हुनेछ। राज्य शक्तिक प्रयोग संघ, प्रदेश रस्थानीय तहले गे यो संविधान र संविधान अन्तर्गत बन्ने कानून अनुसार गर्नेछन। स्थानीय तह गाउँपालिका नगरपालिका र जिल्ला सभा हुनेछन।संविधान भाग १७ धारा मा स्थानीय कार्यपालिका भाग १८ मा स्थानीय व्यवस्थापिका र भाग १९ मा स्थानीय आर्थिक कार्यप्रणालीको व्यवस्था गरिएको छ। तीन तहको सरकार मध्ये स्थानीय तहको सरकारको रुपमा आर्थिक,न्यायिक,कार्यपालिका, व्यवस्थाकीय कार्य जिम्मेवारी संबिधानले नै तोकिएको शासकीय स्वरुपको एक अङ्ग हो। आफ्नो क्षेत्रभित्र कार्यपालिकीय, व्यवस्थापकीय,न्यायिक तथा आर्थिक कार्यप्रणाली सञ्चालन गर्न सक्ने स्वायत्त निकायको रुपमा रहेको छ।

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको सांगठनिक विवरण अनुसूचिमा रहेको छ।

| अनुसूची-१(स्वीकृत दरबन्दी संरचना) लिसंखु पाखर गाउँपालिका | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| गाउँ सभा | | लेखा, विधायन र सुशासन समिति | | | | | |
| गाउँ कार्यपालिका | | आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, पूर्वाधार विकास, सार्वजनिक सेवा,सुरक्षा,पशु,पक्षी,सुदामा विकास, पन प्रतापगण तथा शिपु व्यवस्थापन समिति | | | | | |
| उपाध्यक्ष | | उपाध्यक्ष | | न्यायिक समिति | | | |
| प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (प्र/सहा-१) | | आन्तरिक लेखा परिक्षण एकाइ आ.ले.प (प्र/लेखा/आ.ले.प/पयो)-१ | | | | | |
| प्रशासन,सोरोतना तथा अनुसन्धान शाखा | आर्थिक प्रशासन शाखा | सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा | पूर्वाधार विकास शाखा | शिक्षा, युवा तथा खेलकूद विकास शाखा | कृषि विकास शाखा | स्वास्थ्य शाखा | सूचना प्रविधि शाखा |
| <ul style="list-style-type: none"> आपकन/प्र/६/१/१)-१ कम्प्युटर अपरेटर (सहा/सहा)-१ सूचना प्रशासक सहायक (प्र/सहा)-१ सोरोतना तथा अनुसन्धान सहायक सहायक (प्र/सहा)-१ सूचना प्रशासक सहायक (प्र/सहा)-१ सूचना प्रशासक सहायक (प्र/सहा)-१ सूचना प्रशासक सहायक (प्र/सहा)-१ सूचना प्रशासक सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> लेखा अधिकृत (प्र/सहा)-१ सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ | <ul style="list-style-type: none"> सहायक (प्र/सहा)-१ |

(Signature)
विनोद कार्की
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२) गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार:

लिसंखु पाखर.गाउँपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार संञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानूनी प्रबन्धहरू जारी हुने परिपत्रहरू एवं गाउँपालिकाको स्थानीय कानून, ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड र निर्णयहरूले तोके बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार अनुसार हुनेछ।

- क. नगर प्रहरीको गठन सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- ख. सहकारी संस्था दर्ता नियमन तथा खारेजी
- ग. फ्रिक्वेन्सी मोड्युलेशनमा रेडियो सञ्चालन
- घ. स्थानीय कर सेवा कर शुल्क तथा दस्तुर सम्बन्धि कानून निर्माण तथा संकलन
- ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन
- छ. स्थानीय स्तरका विकाश आयोजना तथा परियोजना सञ्चालन
- ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षाको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन मूल्याङ्कन र नियमन
- झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धि नीति कानून मापदण्ड योजना तर्जुमा कार्यान्वयन तथा नियमन
- ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन वातावरण संरक्षण र जैविक विविधताको संरक्षण
- ट. स्थानीय सडक ग्रामीण कृषि सडक र सिचाई योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन
- ठ. गाउँसभा नगरसभा मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- ढ. जग्गा धनि दर्ता प्रमाणपत्र वितरण
- ण. कृषि तथा पशु पालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्य
- त. ज्येष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- थ. वेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन सञ्चालन र नियन्त्रण
- ध. खानेपानी साना जनविद्युत आयोजना र वैकल्पिक उर्जा
- न. जलाधार वन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- प. विपद व्यवस्थापन
- फ. भाषा संस्कृति तथा ललितकलाको संरक्षण र विकास


विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

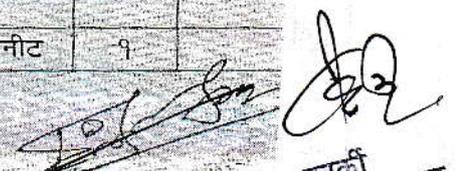


३) गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:

लिसंखु पाखर गाउँपालिकामा स्थायी, करार, समायोजन भई आएका कामकाजमा खटिएका कर्मचारीहरूको संख्या, सेवा, समूह, तह समेत विस्तृत विवरण र गाउँपालिकाको वेबसाईटमा <https://lisankhupakharmun.gov.np/staff> समेत हेर्न सकिने छ।

अनुसूची -२
(स्वीकृत दरबन्दी तैरिज)
लिसंखु पाखर गाउँपालिका, सिन्धुपाल्चोक
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तैरिज

| क्र.सं. | पद | तह | सेवा | समूह | उपसमूह | स्वीकृत दरबन्दी | कैफियत |
|---------|--------------------------|-----------|-----------|-------------|---------|-----------------|--------|
| १ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ८ औं | प्रशासन | सा.प्र. | | १ | |
| २ | इन्जिनियर | ६/७ औं | इन्जि. | सिभिल | | १ | |
| ३ | अधिकृत | ६/७ औं | शिक्षा | शि.प्र. | | १ | |
| ४ | अधिकृत | ६/७ औं | प्रशासन | लेखा | | १ | |
| ५ | अधिकृत | ६/७ औं | प्रशासन | सा.प्र. | | २ | |
| ६ | अधिकृत | ६/७ औं | कृषि | भेटनरी | | १ | |
| ७ | अधिकृत | ६/७ औं | कृषि | कृषि प्रसार | | १ | |
| ८ | सूचना प्रविधि अधिकृत | ६/७ औं | विविध | | | १ | |
| ९ | अधिकृत | ६/७ औं | स्वास्थ्य | हे.ई. | | १ | |
| १० | पब्लिक हेल्थ नर्स/अधिकृत | ५/६ औं | स्वास्थ्य | क.न/प.हे.न | | १ | |
| ११ | आन्तरिक लेखापरीक्षक | ५ औं | प्रशासन | लेखा | | १ | |
| १२ | सहायक | ५ औं | प्रशासन | सा.प्र. | | ५ | |
| १३ | सहायक | ५ औं | न्याय | कानून | | १ | |
| १४ | सहायक | ४/५ औं | प्रशासन | सा.प्र. | | १ | |
| १५ | लेखा सहायक(लेखापाल) | ५ औं | प्रशासन | लेखा | | १ | |
| १६ | प्रा.स. | ५ औं | शिक्षा | शि.प्र. | | १ | |
| १७ | प्रा.स. | ५ औं | कृषि | कृषि प्रसार | | १ | |
| १८ | पशु सेवा प्राविधिक | ५ औं | कृषि | लापोडेडे | | १ | |
| १९ | सव- इन्जिनियर | ५ औं | इन्जि. | सिभिल | | २ | |
| २० | अभिन | चौथो | इन्जि. | सर्भे | | १ | |
| २१ | स.म.वि.नि /म. वि. नि. | चौथो/पाचौ | विविध | | | १ | |
| २२ | खा.पा.स.टे. | चौथो | इन्जि. | सिभिल | स्यानीट | १ | |


विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



| क्र.सं. | पद | तह | सेवा | समूह | उपसमूह | स्वीकृत दरवन्दी | कैफियत |
|-------------------------------|------------------------------|-------|-----------|---------------|--------|-----------------|--------|
| | | | | | री | | |
| २३ | कम्प्युटर अपरेटर | पाँचो | विविध | | | १ | |
| जम्मा | | | | | | २९ | |
| बडा कार्यालय तर्फ | | | | | | | |
| १ | सहायक | पाँचो | प्रशासन | सा.प्र. | | ३ | |
| २ | सहायक | चौथो | प्रशासन | सा.प्र. | | ४ | |
| ३ | सब-इन्जिनियर | पाँचो | इन्जि. | सिभिल | | ३ | |
| ४ | अ.सब-इन्जिनियर | चौथो | इन्जि. | सिभिल | | ४ | |
| जम्मा | | | | | | १४ | |
| कृषि सेवा केन्द्र तर्फ | | | | | | | |
| १ | प्रा.स. | ५ औं | कृषि | कृषि प्रसार | | १ | |
| २ | नायब प्राविधिक सहायक | चौथो | कृषि | कृषि प्रसार | | ३ | |
| जम्मा | | | | | | ४ | |
| पशु सेवा केन्द्र तर्फ | | | | | | | |
| १ | पशु सेवा प्राविधिक | ५ औं | कृषि | लापोडेडे | | १ | |
| २ | पशु स्वास्थ्य प्राविधिक | ५ औं | कृषि | भेट | | १ | |
| ३ | नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक | चौथो | कृषि | भेट | | २ | |
| जम्मा | | | | | | ४ | |
| स्वास्थ्य चैकी ६ वटा तर्फ | | | | | | | |
| १ | ज.स्वा.नि./सि.अ.हे.ब. | ६ औं | स्वास्थ्य | हे.ई. | | ६ | |
| २ | हे.अ./सि.अ.हे.ब. | ५ औं | स्वास्थ्य | हे.ई. | | ६ | |
| ३ | अ.हे.ब. | ४ औं | स्वास्थ्य | हे.ई. | | ६ | |
| ४ | सि.अ.न.मी. | ५ औं | स्वास्थ्य | क.न. | | ६ | |
| ५ | अ.न.मी. | ४ औं | स्वास्थ्य | क.न. | | ६ | |
| ६ | ल्याघटेक्निशियन | ४ औं | स्वास्थ्य | ज.मे.न्या.टे. | | १ | |
| जम्मा | | | | | | ३१ | |
| सामुदायिक स्वास्थ्य एकाइ तर्फ | | | | | | | |
| १ | अ.हे.ब. | ४ औं | स्वास्थ्य | हे.ई. | | १ | |

| क्र.सं. | पद | तह | सेवा | समूह | उपसमूह | स्वीकृत दरवन्दी | कैफियत |
|----------------------|---------|------|-----------|----------|--------|-----------------|--------|
| २ | अ.न.मी. | ४ औं | स्वास्थ्य | क.न. | | १ | |
| जम्मा | | | | | | २ | |
| आयुर्वेद औषधालय तर्फ | | | | | | | |
| १ | कविराज | ५ औं | स्वास्थ्य | आयुर्वेद | | १ | |
| २ | वैद्य | ४ औं | स्वास्थ्य | आयुर्वेद | | १ | |
| जम्मा | | | | | | २ | |
| कुल स्थायी दरवन्दी | | | | | | ८६ | |

विनोद चौकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४) गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा:

नेपालको संविधान, २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं गाउँपालिकाको स्थानीय कानून, ऐन, नियमावली, निर्देशिका, मापदण्ड, निर्णयहरू तथा लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको अधिनमा रही स्थानीय सरकारका रूपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ। साथै सम्पूर्ण सेवाहरूको विवरण लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको नागरिकवडा पत्रमा उल्लेख गरिएको छ।

१. सम्पत्ति कर मालपोत तथा भुमिकर
२. चारकिल्ला प्रमाणित तथा नक्सा पास सिफारिस
३. अंगिकृत नागरिकता वंशज नागरिकता प्रमाणपत्र प्रतिलिपिको सिफारिस
४. घर नक्सा पास तथा नामसारी
५. व्यक्तिगत घटना दर्ता (सम्बन्ध विच्छेद बसाइसराई, विवाह, मृत्यु, जन्म दर्ता)
६. नाता प्रमाणित
७. व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण।
८. योजना जासपास फरफारक अन्तिम भुक्तानी
९. योजना सम्झौता मूल्याङ्कन तथा फरफारक
१०. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ मा तोकिए बमोजिम


विजोद काकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकार

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाबाट सेवा सुविधा प्रवाह गर्न गाउँपालिकाको कार्यालय भित्रका शाखाहरू, ७ वटा वडा कार्यालयहरू, स्वास्थ्य चौकीहरू, पशु सेवा कार्यालयहरू तथा अन्य कार्यालय रहेका छन्। गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सूचना अधिकारी, प्रवक्ता, गुनसो सुन्ने अधिकारी, शाखा प्रमुखहरू तथा जिम्मेवार पदमा रहेका कार्यरत अधिकारीको विवरण लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेबसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> मा समेत हेर्न सकिने छ।

तपशिलः

| क्र.सं | शाखा | शाखा प्रमुखको नाम | पद |
|--|--|---------------------|-----------------------|
| १ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | विनोद कार्की | अधिकृत आठौं |
| २ | आर्थिक प्रशासन शाखा | महेश राना मगर | अधिकृत सातौं |
| ३ | पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा | कपिल श्रेष्ठ | अधिकृत छैटौं |
| ४ | महिला तथा बालबालिका शाखा | नानीमैया बस्नेत | अधिकृत छैटौं |
| ५ | पशुसेवा शाखा | राम कुमार तामाङ | अधिकृत छैटौं |
| ६ | रोजगार सेवा केन्द्र/योजना शाखा प्रमुख | प्रेम बहादुर योजन | अधिकृत छैटौं |
| ७ | सूचना प्रविधि शाखा | पंख थापा | अधिकृत छैटौं |
| ८ | जिन्सि शाखा | भोज बहादुर के.सी. | सहायक पाचौं |
| ९ | आ.ले.प तथा समपरीक्षण शाखा | सुशील पुरी | सहायक पाचौं |
| १० | स्वास्थ्य शाखा | सागर खड्का | जनस्वास्थ्य निरिक्षक |
| ११ | शिक्षा तथा खेलकुद विकास शाखा | एलिना खत्री | प्रा.स. |
| १२ | सहकारी शाखा/उद्योग विकास शाखा | विक्रम सुन्दास | सहायक पाचौं |
| १३ | राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पंञ्जिकरण शाखा | कृष्ण योजन | MIS operator |
| १४ | कृषि शाखा | सन्तोष नेपाल | सहायक पाचौं |
| १५ | प्रशासन शाखा | दिप बहादुर अधिकारी | प्रशासन पाचौं |
| १६ | न्यायिक शाखा | प्रार्वती नेपाली | न्यायिक सहजकर्ता |
| शाखा अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण | | | |
| १७ | कृषि शाखा | विनु उप्रेती | कृषि स्नातक |
| १८ | पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा | मनिष कपाली | सव-ईन्जिनियर |
| १९ | शिक्षा तथा खेलकुद विकास शाखा | कुवेर ध्वज थापा | स.प्रा.शि. |
| २० | पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा | कृष्ण प्रसाद चालिसे | अमिन |
| २१ | स्वास्थ्य शाखा | सोनि कुमारी | प.हे.न.(सहायक पाँचौं) |

(Handwritten signature)



| | | | |
|----------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|
| १ | वडा नं. ३ | सन्जय कुमार महता | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. ३ | सिद्धिेश्वर लामिछाने | वडा प्राविधिक |
| ४ | वडा नं. ३ | अभिषेख तामाङ | का.स. |
| वडा नं. ४ | | | |
| १ | वडा नं. ४ | डम्पर भण्डारी | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. ४ | लक्ष्मण घिसिङ | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. ४ | ईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ | सहायक चौथो |
| ४ | वडा नं. | सम्झना श्रेष्ठ | सहायक चौथो |
| ५ | वडा नं. ४ | अन्जुली तामाङ | का.स. |
| वडा नं. ५ | | | |
| १ | वडा नं. ५ | चन्द्रमा कार्कि | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. ५ | आशिकि लामा | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. ५ | लाक्पा डोल्मा लामा | का.स. |
| वडा नं. ६ | | | |
| १ | वडा नं. ६ | जयादेवी खडका | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. ६ | कमला भट्ट | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. ६ | पम्पा बस्नेत | ना.प.स्वा.प्रा. |
| ४ | वडा नं. ६ | फुलमाया मोक्तान | का.स. |
| वडा नं. ७ | | | |
| १ | वडा नं. ७ | राजेश लामा | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. ७ | सजिन कालु | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. ७ | अनिता थापा | सामाजिक परिचालिका |
| ४ | वडा नं. ७ | सितु तामाङ | का.स. |
| स्वास्थ्य चौकी तर्फ | | | |
| १. | ठुलो धादिङ स्वा.चौ. | फुर्पा मोक्तान | सि.अ.हे.व |
| २. | लिसंखु स्वास्थ्य चौकी | जोगेन्द्र मण्डल | सि.अ.हे.व |
| ३. | वाफल सामुदायिक स्वा.ई. | संजित यादव | अ.हे.व |
| ४. | अत्तरपुर स्वा.चौ. | शतिस कुमार मण्डल | अ.हे.व |
| ५. | जेठल स्वा.चौ. | राजेश भुजेल | सि.अ.हे.व |
| ६. | पेट्कु स्वा.चौ. | निर्मला जोशी | हे.अ. |
| ७. | डाँडापाखर स्वा.चौ. | लक्ष्मण बस्नेत | सि.अ.हे.व |

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



| | | | |
|----|--------------------------|-------------------|--------------------|
| २२ | स्वास्थ्य शाखा | वडाभेदर दुङ्गाना | अ.हे.व.(सहायकचौथो) |
| २३ | स्वास्थ्य शाखा/पोषण शाखा | सुस्मिता सुन्दास | सहायक चौथो |
| २४ | पशु शाखा | टेकेन्द्र के.सी. | ना.प.प्रा.स. |
| २५ | पशु शाखा | भोज बहादुर के.सी. | सहायक चौथो |
| २६ | सामाजिक विकाश शाखा | उर्मिला लामा | सामाजिक परिचालिका |

कार्यालय सहयोगी तर्फ

| क्र.सं. | नाम थर | पद |
|---------|-----------------|-----------------|
| २७ | कल्पना थापा मगर | कार्यालय सहयोगी |
| २८ | सरिता कार्की | कार्यालय सहयोगी |
| २९ | कविता श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी |
| ३० | नविन लामा | कार्यालय सहयोगी |

हलुका सवारी चालक

| क्र.सं | नाम थर | पद |
|--------|-----------------|------------------|
| ३१ | सन्त कुमार बलोन | हलुका सवारी चालक |
| ३२ | अमर लामा | हलुका सवारी चालक |
| ३३ | निमा लामा | हलुका सवारी चालक |

वडा कार्यालय तर्फ:

| वडा नं. १ | | | |
|-----------|-----------|-------------------|-------------------|
| क्र.सं | शाखा | नाम थर | पद |
| १ | वडा नं. १ | पासाङ लाल तामाङ | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. १ | सुशिल सापकोटा | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. १ | लक्ष्मी कार्की | सामाजिक परिचालिका |
| ४ | वडा नं. १ | मोनिका लामा | काँ.स. |
| वडा नं. २ | | | |
| १ | वडा नं. २ | सन्दिप पौडेल | वडा सचिव |
| २ | वडा नं. २ | रेसम चालीसे | वडा प्राविधिक |
| ३ | वडा नं. २ | जलन गोले | ना.प.स्वा.प्रा. |
| ४ | वडा नं. २ | ज्ञानीमाया तामाङ | सामाजिक परिचालिका |
| ५ | वडा नं. २ | कर्म वाङ्गेल लामा | का.स. |
| वडा नं. ३ | | | |

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गाउँपालिका भित्र रहेका सामुदायिक शैक्षिक संस्थाहरूका प्रमुखको नाम र सम्पर्क नं सहित

| क्र.सं | संस्थाको नाम र ठेगाना | प्रमुखको नाम थर | सम्पर्क नं |
|--------|--|----------------------|------------|
| १. | श्री ककलिङ क्याम्पस लि.पा. ७ ठूलोपाखर | मालसिंह तामाङ | ९८४१७१५२६९ |
| २. | श्री धर्मोदय मा.वि. लि.पा. २ ठूलो धादिङ | मानबहादुर वि.क | ९८६१६४०४२२ |
| ३. | श्री जनकल्याण मा.वि. लि.पा. १ ठूलोधादिङ | लक्ष्मण लामा | ९८६०८३८९५५ |
| ४. | श्री सरस्वती आ.वि. लि.पा. १ ठूलोधादिङ | ईन्दिरा लामा | ९८४१६२१०६६ |
| ५. | श्री हरिसिद्धि आ.वि. लि.पा. १ ठूलोधादिङ | उर्मिला योजन | ९८४११५५९७१ |
| ६. | श्री सिद्धार्थ आ.वि. लि.पा. १ ठूलोधादिङ | रुप कुमार लामा | ९८६२५९२६४४ |
| ७. | श्री बुद्धोदय मा.वि. लि.पा. २ लिसंखु | कृष्ण बहादुर श्रेष्ठ | ९८४१५७७१९१ |
| ८. | श्री जनसहयोग मा.वि. लि.पा. २ लिसंखु | उदय लामा | ९८५११४३४२५ |
| ९. | श्री जनलहर आ.वि. लि.पा. २ लिसंखु | रोजिना प्रधान | ९८२२५१८४४४ |
| १०. | श्री जनजागृती आ.वि. लि.पा. २ लिसंखु | सीता श्रेष्ठ | ९८१८२६८१४२ |
| ११. | श्री धिच्चेत उसिदुम मा.वि. लि.पा. ३ वाफल | चतुर लामा | ९८४९९२१२४५ |
| १२. | श्री महादेव स्थान आ.वि. लि.पा. ३ वाफल | टोप बहादुर खत्री | ९८४०४५२०५५ |
| १३. | श्री जनता आ.व. लि.पा. ३ वाफल | काशीनाथ खरेल | ९८४३५८४५१९ |
| १४. | श्री रमा मा.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर | राम बहादुर के.सी. | |
| १५. | श्री शान्ति उदय आ.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर | भरत बहादुर श्रेष्ठ | |
| १६. | श्री जनशिक्षा आ.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर | सुदिप कुमार खरेल | |
| १७. | श्री निगाले मा.वि. लि.पा. ५ निगाले | हर्क बहादुर श्रेष्ठ | |
| १८. | श्री सम्पदा मा.वि. लि.पा. ५ जेठल | युग बहादुर श्रेष्ठ | |
| १९. | श्री जलेश्वरी आ.वि. लि.पा. ५ जेठल | सत्यप्रकाश जोशी | |
| २०. | श्री घुम्ती आ.वि. लि.पा. ५ जेठल | नवराज भण्डारी | |
| २१. | श्री देवी मा.वि. लि.पा. ६ पेट्कु | रिवन बहादुर भण्डारी | |
| २२. | श्री लामिडाँडा आ.वि. लि.पा. ६ पेट्कु | हिरा तिमिल्सिना | |
| २३. | श्री ककलिङ हरिसिद्धि मा.वि. ७ ठूलोपाखर | कृष्ण प्रसाद खनाल | |
| २४. | श्री संसारीमाई मा.वि. लि.पा. ७ ठूलोपाखर | तेजबहादुर भण्डारी | |
| २५. | श्री जयगणेश आ.वि. लि.पा. ७ ठूलोपाखर | कामि तामाङ | |
| २६. | श्री भूमेस्थान आ.वि. लि.पा. ७ ठूलोपाखर | मोहन बहादुर भण्डारी | |

गाउँपालिका भित्र रहेका संस्थागत शैक्षिक संस्थाहरूका प्रमुखको नाम र सम्पर्क नं सहित

| क्र.सं | संस्थाको नाम ठेगाना | प्रमुखको नाम | सम्पर्क नं |
|--------|-------------------------------------|--------------|------------|
| १ | श्री हिल साइन एकेडेमी लि.पा. ५ जेठल | कन्चन लामा | ९८५११२२३८९ |

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

यस गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधामा लाग्ने शुल्क एवं कुनै कार्यमा लाग्ने दस्तुर तथा विभिन्न प्रकारका सेवाहरूको विवरण लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले हरेक आर्थिक वर्षका लागि नगर सभाबाट हुने आर्थिक ऐन, नीति, कार्यक्रम बजेट, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ स्थानीय कानून, नागरिक वडापत्र समेतबाट निर्धारण गरिन्छ। यस सम्बन्धी व्यवस्था लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेबसाईट वा लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८० मा समेत हेर्न सकिने छ। हेर्न सकिने छ।

७) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

यस गाउँपालिकाको गाउँसभा, कार्यपालिकाको बैठक, संघीय, प्रदेश कानून र स्थानीय ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड र समय समयमा हुने निर्णयहरूको अधिनमा रहि अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत निर्देशित कार्यसम्पादन गर्नका लागि गाउँसभाबाट संगठन संरचना अनुसारको पदीय जिम्मेवारीमा रहने कर्मचारीहरूको कार्यविवरण स्पष्ट तोकिएको छ। गाउँपालिकाको नीतिगत निर्णय लिने, आवश्यक मार्गदर्शन दिने र कार्यविवरण बाट हुने काम कारबाहीलाई निरन्तर अनुगमन, नियन्त्रण गर्ने कार्य गाउँसभा र कार्यपालिकाको बैठकले गरेको निर्णय, अनुगमन समिति, योजना तथा प्राविधिक शाखा, उपशाखा बाट हुने गरेको छ।

८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

यस गाउँपालिकाको काम कारबाही सम्बन्धमा सेवाग्राहीहरूको गुनासो तथा उजुरी सुन्नका लागि गाउँपालिकाले पालिका स्तरमा निम्न गुनासो सुन्ने अधिकारी व्यवस्था गरिएको छ।

पद: गुनासो सुन्ने अधिकारी

नाम: नानीमैया बस्नेत

सम्पर्क नं. : ९८५१०५१८७८

ईमेल: nanimaiya.basnet@gmail.com

९) सम्पादन गरेको कामको विवरण:

यस गाउँपालिकाले नेपालको संविधान, २०७२ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ, प्रदेश र स्थानीय कानूनले तोके बमोजिमको स्थानीय सरकारका रूपमा गाउँपालिकाले गर्न सक्ने सम्पूर्ण काम कारबाहीहरू गदै आएको छ।


विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१०) कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

कार्यालय प्रमुखको नाम: विनोद कार्की

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सम्पर्क: 9823217707

ईमेल: caolprm@gmail.com



सूचना अधिकारीको नाम: पंख थापा

पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

सम्पर्क: ९८६४९२९६२९

ईमेल: itolisankhupakharmun4@gmail.com

११) ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्डको सूची:

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची-८ को सूची नं. ९ र १० को अधिकारहरूलाई कार्यन्वयन गर्न तथा स्थानीय सरकार संञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ बमोजिम लिसंखु पाखर गाउँसभाले ऐन बनाएको छ।

मिति २०८०/०३/२४ सम्म बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, मापदण्ड, निर्देशिकाहरूको संक्षिप्त जानकारी साथै विस्तृत जानकारीको लागि लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेबसाईट

<https://lisankhupakharmun.gov.np/act-law-directives> मा समेत उल्लेख गरिएको छ।

१२) आम्दानी, खर्च, तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक

विवरण:

यस गाउँपालिकाले आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी आ.व. २०८०/८१ मा जम्मा ७८.७१ % खर्च भएको छ।

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लिसंखु पाखर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक
कार्यालयको कोड : ५७०३२७५०७३००

बजेट तथा खर्च
सिन्धुपाल्चोक
गाउँ कार्यपालिका

आ.व. : २०८०/८१ महिना : सबै अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

| क्र.सं. | क्षेत्र/उप क्षेत्र | विनियोजन | खर्च | खर्च (%) | मौज्दात |
|---------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|
| १ | आर्थिक विकास | ४,५८,५०,०००.०० | २,७२,९३,८८५.७३ | ५९.५३ | १,८५,५६,११४.२७ |
| १ | कृषि | १,५५,५०,०००.०० | ९६,६४,६६१.२२ | ६२.१५ | ५८,८५,३३८.७८ |
| २ | उद्योग | ३४,५०,०००.०० | १४,४१,५२७.८७ | ४१.७८ | २०,०८,४७२.१३ |
| ३ | पर्यटन | ९,००,०००.०० | ८,९२,२००.०० | ९९.१३ | ७,८००.०० |
| ४ | सहकारी | ५,००,०००.०० | ३,४५०.०० | ०.६९ | ४,९६,५५०.०० |
| ५ | जलश्रोत तथा सिंचाई | २,३१,००,०००.०० | १,३४,३०,७१७.६४ | ५८.१४ | ९६,६९,२८२.३६ |
| ६ | बन | १३,५०,०००.०० | ८,७८,१२०.०० | ६५.०५ | ४,७१,८८०.०० |
| ७ | पशुपन्छी विकास | १०,००,०००.०० | ९,८३,२०९.०० | ९८.३२ | १६,७९१.०० |
| २ | सामाजिक विकास | २४,३१,२५,०००.०० | २०,८५,३२,९२७.०१ | ८५.७७ | ३,४५,९२,०७२.९९ |
| १ | शिक्षा | १४,५९,८९,०००.०० | १२,९९,११,६७७.२० | ८८.९९ | १,६०,७७,३२२.८० |
| २ | स्वास्थ्य | ५,५५,८४,०००.०० | ४,५८,८४,१५०.८६ | ८२.५५ | ९६,९९,८४९.१४ |
| ३ | खानेपानी तथा सरसफाई | २,३२,५०,०००.०० | १,८१,२६,१७६.०१ | ७७.९५ | ५१,२३,८२३.९९ |
| ४ | भाषा तथा संस्कृति | ३,२५,०००.०० | ०.०० | ० | ३,२५,०००.०० |
| ५ | लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण | ५९,५०,०००.०० | ४०,१०,०६१.०० | ६७.४ | १९,३९,९३९.०० |
| ६ | युवा तथा खेलकुद | ३२,५५,०००.०० | २९,८१,९४१.०० | ९१.६१ | २,७३,०५९.०० |
| ७ | सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण | ८७,७२,०००.०० | ७६,१८,९२०.९४ | ८६.८६ | ११,५३,०७९.०६ |
| ३ | पूर्वाधार विकास | १६,६७,७५,०००.०० | १२,०९,४५,३०६.३५ | ७२.५२ | ४,५८,२९,६९३.६५ |
| १ | यातयात पूर्वाधार | ६,६२,५५,०००.०० | ४,८८,२६,८७८.३६ | ७३.७ | १,७४,२८,१२१.६४ |
| २ | भवन, आवास तथा सहरी विकास | ८,९१,५०,०००.०० | ६,१५,८६,१७३.७९ | ६९.०८ | २,७५,६३,८२६.२१ |
| ३ | उर्जा | ८,००,०००.०० | ७,९४,७३५.०० | ९९.३४ | ५,२६५.०० |
| ४ | संचार तथा सूचना प्रबिधि | ३,००,०००.०० | २,९७,८४५.०० | ९९.२८ | २,१५५.०० |
| ५ | सम्पदा पूर्वाधार | ३३,००,०००.०० | २५,८७,८७६.०० | ७८.४२ | ७,१२,१२४.०० |
| ६ | पुननिर्माण | ६९,७०,०००.०० | ६८,५१,७९८.२० | ९८.३ | १,१८,२०१.८० |
| ४ | सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र | ८२,००,०००.०० | ६०,१२,६९७.६३ | ७३.३३ | २१,८७,३०२.३७ |
| १ | वातावरण तथा जलवायु | ७,००,०००.०० | २,९२,१२५.०० | ४१.७३ | ४,०७,८७५.०० |
| २ | विपद व्यवस्थापन | २०,००,०००.०० | १०,००,०००.०० | ५० | १०,००,०००.०० |
| ३ | कानून तथा न्याय | १४,००,०००.०० | ११,३७,२४०.०० | ८१.२३ | २,६२,७६०.०० |
| ४ | शासन प्रणाली | ५,००,०००.०० | ३,३८,४३५.०० | ६७.६९ | १,६१,५६५.०० |
| ५ | तथ्यांक प्रणाली | ६,००,०००.०० | ५,९९,४३६.६३ | ९९.९१ | ५६३.३७ |
| ६ | श्रम तथा रोजगारी | ४,००,०००.०० | ३,५०,५९२.०० | ८७.६५ | ४९,४०८.०० |
| ७ | प्रशासकीय सुशासन | २१,००,०००.०० | २०,२७,९६९.०० | ९६.५७ | ७२,०३१.०० |
| ८ | वित्तीय सुशासन | ५,००,०००.०० | २,६६,९००.०० | ५३.३८ | २,३३,१००.०० |
| ५ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | १०,१४,२८,८३८.८३ | ८,२२,७७,९८२.९६ | ८१.१२ | १,९१,५०,८५५.८७ |
| १ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | १०,१४,२८,८३८.८३ | ८,२२,७७,९८२.९६ | ८१.१२ | १,९१,५०,८५५.८७ |
| | कुल जम्मा | ५६,५३,७८,८३८.८३ | ४४,५०,६२,७९९.६८ | ७८.७१ | १२,०३,१६,०३९.१५ |

दिनांक काकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लिसंखु पाखर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक
कार्यालयको कोड : ८०३२७५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/२४

| आय | | | | | व्यय | | | | |
|--|-----------------|-----------------|------------|----------------|--|-----------------|-----------------|---------|----------------|
| शीर्षक | प्रस्तावित आय | वास्तविक आय | आम्दानी(%) | मौज्दात | शीर्षक | वार्षिक बजेट | खर्च | खर्च(%) | मौज्दात |
| संघीय सरकार | ३२,१४,१४,०००.०० | ३१,०३,३५,०००.०० | ९६.५५ | १,१०,७९,०००.०० | चालु | ३३,६८,३४,३१५.८३ | २७,७९,५६,२५३.७८ | ८२.५२ | ५,८८,७८,०६२.०५ |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | १०,१२,००,०००.०० | ९,४१,१६,०००.०० | ९३ | ७०,८४,०००.०० | २११११ पारिश्रमिक कर्मचारी | १२,९७,६९,०००.०० | ११,६२,०६,३५३.२३ | ८९.५५ | १,३५,६२,६४६.७७ |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | १६,८३,७०,०००.०० | १६,७८,७५,०००.०० | ९९.७१ | ४,९५,०००.०० | २१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी | ४५,००,०००.०० | ४४,८७,५००.०० | ९९.७२ | १२,५००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | २,७३,४४,०००.०० | २,३८,४४,०००.०० | ८७.२ | ३५,००,०००.०० | २११२१ पोशाक | ६,८०,०००.०० | १,८०,०००.०० | २६.४७ | ५,००,०००.०० |
| १३३१४ विशेष अनुदान चालु | ५०,००,०००.०० | ५०,००,०००.०० | १०० | ०.०० | २११२३ औषधीउपचार खर्च | ०.०० | ०.०० | ० | ०.०० |
| १३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत | १,२०,००,०००.०० | १,२०,००,०००.०० | १०० | ०.०० | २११३१ स्थानीय भत्ता | ६,७६,०००.०० | २,२९,०८०.०० | ३३.८९ | ४,४६,९२०.०० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | ७५,००,०००.०० | ७५,००,०००.०० | १०० | ०.०० | २११३२ महंगी भत्ता | ३,५०,०००.०० | ३,४४,०००.०० | ९८.२९ | ६,०००.०० |
| प्रदेश सरकार | ५,३६,५३,०००.०० | ५,३६,५३,०००.०० | १०० | ०.०० | २११३३ फििल्ड भत्ता | ३,३०,०००.०० | ३,०७,०००.०० | ९३.०३ | २३,०००.०० |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | १,०२,३१,०००.०० | १,०२,३१,०००.०० | १०० | ०.०० | २११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ५,५०,०००.०० | ५,४७,५००.०० | ९९.५५ | २,५००.०० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | ८५,६६,४७७.०० | ६८,२२,०००.०० | ७९.६४ | १७,४४,४७७.०० | २११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | १,३७,५५,५२३.०० | १,५५,००,०००.०० | ११२.६८ | (१७,४४,४७७.००) | २११३९ अन्य भत्ता | १२,००,०००.०० | ११,९५,०००.०० | ९९.५८ | ५,०००.०० |
| १३३१४ विशेष अनुदान चालु | १,००,००,०००.०० | १,००,००,०००.०० | १०० | ०.०० | २११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | ५,००,०००.०० | ४,९५,०००.०० | ९९ | ५,०००.०० |
| १३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत | ०.०० | ०.०० | ० | ०.०० | २११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा | ५,००,०००.०० | ४,८९,३००.०० | ९७.८६ | १०,७००.०० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | १,११,००,०००.०० | १,११,००,०००.०० | १०० | ०.०० | २११४९ पदाधिकारी अन्य भत्ता | ४,००,०००.०० | ४,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| राजस्व बाडफाड | ९,१४,५१,१८७.०० | ७,६४,८८,४१३.२५ | ८३.६४ | १,४९,६२,७७३.७५ | २१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| ११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर | २०,९५,६७७.०० | २०,८४,०००.०० | ९९.४४ | ११,६७७.०० | २२१११ पानी तथा बिजुली | १४,५०,०००.०० | ५,०९,२८५.९५ | ३५.११ | ९,४०,७१४.०५ |
| ११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि | ४,३८,०९,७००.०० | ३,९४,२६,०९२.१९ | ८९.९९ | ४३,८३,६०७.८१ | २२११२ संचार महसुल | ४,५०,०००.०० | २,८५,२२४.०० | ६३.३८ | १,६४,७७६.०० |
| | | | | | २२२११ इन्धन (पदाधिकारी) | १०,००,०००.०० | ९,२२,९७१.८२ | ९२.३ | ७७,०२८.१८ |
| | | | | | २२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) | ३०,००,०००.०० | १९,००,४५१.६५ | ६३.३५ | १०,९९,५४८.३५ |
| | | | | | २२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च | २२,५०,०००.०० | २२,४९,९९९.५२ | १०० | ०.४८ |
| | | | | | २२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च | ५,५०,०००.०० | २,०६,८१६.८० | ३७.६ | ३,४३,१८३.२० |
| | | | | | २२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | १९,००,०००.०० | १४,३८,२०६.०० | ७५.७ | ४,६१,७९४.०० |

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

7/8/2024, 2:40 PM



लिसंखु पाखर गाउँपालिका

सुनु कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक

कार्यालयको कोड : ८०३२७५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/२४

| आय | | | | व्यय | | | | | |
|--------------------|-----------------|-----------------|--------|----------------|--|-----------------|-----------------|-------|----------------|
| १४६११ व्यवसाय कर | २,५०,०००.०० | १,५४,९००.०० | ६१.९६ | ९५,१००.०० | २२७२१ सभा सञ्चालन खर्च | ८,००,०००.०० | ७,५३,५१०.०० | ९४.१९ | ४६,४९०.०० |
| १५१११ बेरुजु | १,९०,०००.०० | १,२१,७००.०० | ६४.०५ | ६८,३००.०० | २५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता | ६,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १६.६७ | ५,००,०००.०० |
| ३२१२२ बैंक मौज्दात | ८,००,२२,८२८.८३ | ८,००,५८,८८०.८३ | १००.०५ | (३६,०५२.००) | २५३१५ अन्य संस्था सहायता | १,००,०००.०० | ९९,७२२.०० | ९९.७२ | २७८.०० |
| जम्मा | ५६,५३,७८,८३८.८३ | ५२,४२,८९,८६१.६९ | ९२.७३ | ४,१०,८८,९७७.१४ | २६३३२ सशर्त अनुदान (चालु) | १९,८८,०००.०० | १६,०४,०००.०० | ८०.६८ | ३,८४,०००.०० |
| | | | | | २७२११ छात्रवृत्ति | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| | | | | | २७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च | २९,००,०००.०० | ६,०५,१४६.०० | २०.८७ | २२,९४,८५४.०० |
| | | | | | २७२१३ औषधी खरिद खर्च | ११,००,०००.०० | १०,७७,७९१.०० | ९७.९८ | २२,२०९.०० |
| | | | | | २८१४२ घरभाडा | २,५०,०००.०० | २,०१,०३०.०० | ८०.४१ | ४८,९७०.०० |
| | | | | | २८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा | ६,००,०००.०० | ५,९६,१४८.०० | ९९.३६ | ३,८५२.०० |
| | | | | | पूँजीगत | २२,८५,४४,५२३.०० | १६,७१,०६,५४५.९० | ७३.१२ | ६,१४,३७,९७७.१० |
| | | | | | ३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद | ३०,५०,०००.०० | ३०,४८,५००.०० | ९९.९५ | १,५००.०० |
| | | | | | ३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद | ९,१६,४४,०००.०० | ६,६३,२४,०५८.७९ | ७२.३७ | २,५३,१९,९४१.२१ |
| | | | | | ३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ६७,००,०००.०० | ५३,०५,२९६.०० | ७९.१८ | १३,९४,७०४.०० |
| | | | | | ३११२२ मेशिनरी तथा औजार | २,००,०००.०० | १,९८,०००.०० | ९९ | २,०००.०० |
| | | | | | ३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स | १५,००,०००.०० | १२,४२,०८०.९० | ८२.८१ | २,५७,९१९.१० |
| | | | | | ३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च | ३६,००,०००.०० | २९,६६,१२०.०० | ८२.३९ | ६,३३,८८०.०० |
| | | | | | ३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च | २,७०,०००.०० | ०.०० | ० | २,७०,०००.०० |
| | | | | | ३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च | २६,००,०००.०० | १०,८२,६२०.०० | ४१.६४ | १५,१७,३८०.०० |
| | | | | | ३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च | १९,००,०००.०० | १८,७७,९६९.०० | ९८.८४ | २२,०३१.०० |
| | | | | | ३११५१ सडक तथा पुल निर्माण | ६,६०,७५,०००.०० | ४,९७,५३,९०२.४९ | ७५.३३ | १,६३,२१,०९७.५१ |
| | | | | | ३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण | १,२९,५०,०००.०० | ८७,७१,६६४.६४ | ६७.७३ | ४१,७८,३३५.३६ |
| | | | | | ३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण | १,७८,५५,५२३.०० | १,४१,८५,०९३.०९ | ७९.४४ | ३६,७०,४२९.९९ |

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लिसंखु पाखर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक
कार्यालयको कोड : ८०३२७५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/२४

| आय | | | | व्यय | | | | | | |
|-------|---|----------------|----------------|---------|----------------|--|-----------------|-----------------|-------|----------------|
| क्र | | | | | | | | | | |
| ११४२१ | बोर्डफाँड भर्ने प्राप्त हुने अन्तःशुल्क | २,४०,००,०००.०० | १,८०,७१,०९३.३५ | ७५.३ | ५९,२८,९०६.६५ | २२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | ५,००,०००.०० | ४,२२,७०४.५६ | ८४.५४ | ७७,२९५.४४ |
| ११४५६ | बोर्डफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | २,१५,४५,८१०.०० | १,६९,०७,२२७.७१ | ७८.४७ | ४६,३८,५८२.२९ | २२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च | २,५०,०००.०० | २,५०,०००.०० | १०० | ०.०० |
| ११३१३ | अन्तरिक श्रोत | ९,८८,६०,६५१.८३ | ८,३८,१३,४४८.४४ | ८४.७८ | १,५०,४७,२०३.३९ | २२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री | ३७,४८,०००.०० | ३७,४७,८८०.२० | १०० | ११९.८० |
| ११३१३ | सम्पत्ती कर | ३,००,०००.०० | २,४००.८९ | ०.८ | २,९७,५९९.११ | २२३१४ इन्सुलन - अन्य प्रयोजन | ६,५०,०००.०० | ५,४१,३७४.९४ | ८३.२९ | १,०८,६२५.०६ |
| ११३१४ | भूमिकर/मालपोत | ४,५०,०००.०० | ५,६३,१३७.८६ | १२५.१४ | (१,१३,१३७.८६) | २२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | १५,००,०००.०० | १४,९५,२४९.५० | ९९.६८ | ४,७५०.५० |
| ११३१७ | वहाल कर | ३०,०००.०० | १,८३,६९६.०० | ६१२.३२ | (१,५३,६९६.००) | २२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च | १०,००,०००.०० | ९,९४,०९१.०० | ९९.४१ | ५,९०९.०० |
| ११३१८ | वहाल विटोरी कर | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० | २२४११ सेवा र परामर्श खर्च | ५,००,०००.०० | १,३६,७११.०० | २७.३४ | ३,६३,२८९.०० |
| ११६३१ | कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमालाग्रे कर | ३०,०००.०० | ४,७३,५२५.१० | १५७८.४२ | (४,४३,५२५.१०) | २२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च | ०.०० | ०.०० | ० | ०.०० |
| ११६९१ | अन्य कर | १२,०४,३२३.०० | ३६,६९१.०६ | ३.०५ | ११,६७,६३१.९४ | २२४१३ करार सेवा शुल्क | १,३४,३३,५००.०० | १,३१,४८,८३७.९६ | ९७.८८ | २,८४,६६२.०४ |
| १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | ६,५०,०००.०० | २,४५,५००.०० | ३७.७७ | ४,०४,५००.०० | २२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| १४२४२ | नक्सापास दस्तुर | ३,००,०००.०० | ३१,३६७.५९ | १०.४६ | २,६८,६३२.४१ | २२४१९ अन्य सेवा शुल्क | ९,४२,०००.०० | ५,७६,४४६.९० | ६१.१९ | ३,६५,५५३.१० |
| १४२४३ | सिफारिश दस्तुर | ३,००,०००.०० | १३,०८,११९.०० | ४३६.०४ | (१०,०८,११९.००) | २२५११ कर्मचारी तालिम खर्च | ८,१०,०००.०० | ८,०९,३१३.७८ | ९९.९२ | ६८६.२२ |
| १४२४४ | व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर | ३,००,०००.०० | १,८०,६००.०० | ६०.२ | १,१९,४००.०० | २२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च | ११,००,०००.०० | ५,९८,१५५.०० | ५४.३८ | ५,०१,८४५.०० |
| १४२४५ | नाता प्रमाणित दस्तुर | ५०,०००.०० | १,२३,६००.०० | २४७.२ | (७३,६००.००) | २२५२२ कार्यक्रम खर्च | १३,६९,९०,५११.९० | १०,३१,४९,३१६.७० | ७५.३ | ३,३८,४१,१९५.२० |
| १४२४९ | अन्य दस्तुर | २,००,०००.०० | २,११,१०२.०० | १०५.५५ | (११,१०२.००) | २२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च | १२,५०,०००.०० | ९,०९,५९४.०० | ७२.७७ | ३,४०,४०६.०० |
| १४२५३ | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | २,५०,०००.०० | १,९००.०० | ०.७६ | २,४८,१००.०० | २२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | ४६,९४,७५३.९३ | ४५,९२,३८०.०० | ९७.८२ | १,०२,३७३.९३ |
| १४३१२ | प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० | २२६१२ भ्रमण खर्च | २४,५०,०००.०० | १७,७१,१५०.०० | ७२.२९ | ६,७८,८५०.०० |
| १४५२९ | अन्य राजस्व | १,३२,८३,५००.०० | १,१६,३२८.११ | ०.८८ | १,३१,६७,१७१.८९ | २२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च | १०,००,०००.०० | १०,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| | | | | | | २२६१९ अन्य भ्रमण खर्च | ५,००,०००.०० | ५,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| | | | | | | २२७११ विविध खर्च | ६४,७२,५५०.०० | ५८,८२,०१२.२७ | ९०.८८ | ५,९०,५३७.७३ |



लिसंखु पाखर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक
कार्यालयको कोड : ८०३२७५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/२४

| आय | व्यय | | | |
|--|-----------------|-----------------|-------|-----------------|
| ३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण | २,००,०००.०० | १,९०,४२२.०० | ९५.२१ | ९,५७८.०० |
| ३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण | ८०,००,०००.०० | ५८,०७,५०५.०७ | ७२.५९ | २१,९२,४९४.९३ |
| ३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ४८,५०,०००.०० | ९,१२,३३०.०० | १८.८ | ३९,३७,६७०.०० |
| ३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण | ५,००,०००.०० | ४,९१,०९८.०० | ९८.२२ | ८,९०२.०० |
| ३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श | ६६,५०,०००.०० | ४९,४९,८८६.०० | ७४.४३ | १७,००,११४.०० |
| जम्मा | ५६,५३,७८,८३८.८३ | ४४,५०,६२,७९९.६८ | ७८.७९ | १२,०३,१६,०३९.१५ |

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१३) तोकिए बमोजिमको अन्य विवरणः

यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले नियमनुसार तोकिएका अन्य विवरण पालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> वा गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ वा गाउँपालिकाको नागरिक वडापत्रमा पनि राख्ने गरिएको छ।

१४) अघिल्लो वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरणः

यस गाउँपालिकाले हरेक वर्षका गाउँसभा बाट स्वीकृत बजेट, नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम समय समयमा विभिन्न प्रकारका गाउँपालिकाको क्षेत्र अधिकार संघ सम्बन्धीत कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्दै आएको छ। उक्त विवरण हरु हेर्नको लागि गाउँपालिकाको वेभसाईट: <https://lisankhupakharmun.gov.np> पनि पाउन सकिनेछ।

१५) सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरणः

गाउँपालिकाको सम्बन्धीत विवरणहरु, सूचनाहरु एवं विभिन्न जानकारी तथा सूचनाहरुका लागि लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> मा राख्ने गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ।

१६) सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदनः

गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरु आ.व. २०८०/८१ को बजेट नीति तथा कार्यक्रमहरु लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np/budget-program> मा राख्ने गरिएको छ।

विनोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१७) सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विवरणः

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २७ मा उल्लेखित सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, अनुसार प्रत्येक नेपाली नागरिक, सेवाग्राही एवं सरोकारवाल व्यक्तिहरूले गाउँपालिका संग माग गरेका सूचना नियमनुसार उपलब्ध गराउने गरिएको छ।

साथै, यस आ.व. २०८०/८१ को असार मसान्त सम्ममा यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको कार्यालयमा माग भएका सूचनाहरू जम्मा १६ वटा सूचना माग गर्नेहरूको माग गरेको तथा उपलब्ध सहितको विवरण तपशिल बमोजिम राखिएको छ।

तपशिलः

| क्र.सं | नाम थर | जिल्ला | सूचना माग गरेको मिति | उपलब्ध गरेको मिति |
|--------|---------------------|----------------------------|----------------------|-------------------|
| १ | ईश्वरा तिवारी | हल्दिबारी गाउँपालिका-झापा | २०८०/०६/१४ | २०८०/०६/१५ |
| २ | तारा बहादुर भण्डारी | वाह्रविसे, सिन्धुपाल्चोक | २०८०/०९/५ | २०८०/०९/२५ |
| ३ | रवि भण्डारी | पोखर म.पा. १७ कास्की | २०८०/१२/१२ | २०८०/१२/१३ |
| ४ | रोशिक खड्का | शैलुङ्ग दोलखा | २०८०/१२/२१ | २०८०/१२/२३ |
| ५ | ईश्वरा तिवारी | हल्दिबारी, गाउँपालिका-झापा | २०८०/१२/२२ | २०८०/१२/२३ |
| ६ | टिका भुर्तेल | कावासोती नवलपुर | २०८०/१२/२३ | २०८०/१२/२६ |
| ७ | मदनमणी तिमिल्सिना | पोखरा, म.पा. कास्की | २०८०/१२/२३ | २०८०/१२/२६ |
| ८ | चित्र कुमारी रोका | अर्जुन चौपारी स्याङ्जा | २०८०/१२/२३ | २०८०/१२/२६ |
| ९ | शिवनारायण मानन्धर | पोखरा, म.पा. १७ कास्की | २०८०/१२/२३ | २०८०/१२/२६ |
| १० | राधा ढकाल | पोखरा, म.पा. २ कास्की | २०८१/०१/०३ | २०८१/०१/०७ |
| ११ | शिव अधिकारी | तारकेश्वर न.पा. ८ काठमाडौं | २०८१/०२/०१ | २०८१/०२/०१ |
| १३ | शारदा भुसाल झा | किमडाडाँ ९ अर्घाखाँची | २०८१/०२/०३ | २०८१/०२/०६ |
| १४ | कैलास माझी | सुनकोशि न.पा. ८, सप्तरी | २०८१/०२/०३ | २०८१/०२/०६ |
| १५ | जिवन तिमिल्सिना | बागमती प्रदेश | २०८१/०२/२३ | २०८१/०२/२३ |
| १६ | रुकसाना कपाली | ललितपुर म.पा. १६ ललितपुर | २०८१/०३/०६ | २०८१/०३/०७ |

सूचना उपलब्ध नगराईएको विवरण

| क्र.सं | नाम थर | जिल्ला | सूचना माग मिति | उपलब्ध नहुनुको कारण |
|--------|-------------|-------------------------------------|----------------|---|
| १ | सुनिता रखाल | चौतारा, सिन्धुपाल्चोक राष्ट्रियपत्र | २०८१/०१/२८ | सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७(१) बमोजिम सूचना माग गर्दा कारण खुलाई माग गर्नु पर्ने हुदा उक्त सूचनाको लागि इमेल मै कारण खुलाउन भनि रिप्लाई गर्दा केहि जवाफ नआएको |

विजोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



१८) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएमा वा हुने भएको भए सोको विवरण:

लसखु पाखर गाउँपालिकाको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन हुने गरेका छैनन्।

विजोद कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी